

Milano, 17 maggio 2016

NOTA DEL CENTRO SERVIZI

MODALITA' E CRITERI PER VERSAMENTO CONTRIBUTO A ENTE BILATERALE – CCNL ANINSEI

1. Il contributo all'Ente Bilaterale Aninsei/Ebins deve essere versato da Gennaio 2016. Per poter versare occorre essere iscritti ad Aninsei e/o a Ebins.
2. Il contributo è di € 10,00 mensili per lavoratori con rapporto di lavoro superiore al 50% del tempo pieno e di € 5,00 mensili per quelli con rapporto di lavoro uguale o minore al 50% del tempo pieno.
3. Il contributo deve essere versato per 12 mesi per i lavoratori a tempo indeterminato e per i mesi di servizio per quelli a tempo determinato e fermo restando quanto si evince dal successivo punto 4.
4. Il contributo va versato (nelle misure suddette) anche quando il lavoratore è assente (con o senza retribuzione – congedi, aspettative, maternità, infortuni). Il modello - predisposto da Aninsei - con i dati relativi al numero dipendenti va inviato una sola volta, fatto salvo che deve essere inviato successivo modello di variazione ogni volta che c'è variazione di personale. I dati sono riferiti al 16 di ogni mese, quindi chi cessa entro il 15 del mese non va segnalato, mentre vanno conteggiati i lavoratori che proseguono oltre il 15 del mese.
5. In attesa di formalizzazione di convenzione con Inps da parte di Aninsei/Ebins, i versamenti vanno effettuati per gli iscritti ad Aninsei su un conto corrente espressamente indicato da Aninsei, dopo di che, avviata la convenzione, il versamento verrà effettuato tramite F24.
6. Chi non aderisce a Aninsei/Ebins, non versando il suddetto contributo, dovrà semplicemente versare direttamente in busta paga ai singoli lavoratori un importo di € 25,00 (lordi dipendente) mensili per tredici mensilità, non riassorbibile, su cui gravano gli altri contributi a carico del datore di lavoro escluso il TFR. Per i lavoratori in part-time, il suddetto importo deve essere riproporzionato all'orario di lavoro effettuato.

Per versare all'Ente Bilaterale è possibile farlo iscrivendosi ad ANINSEI o direttamente a EBINS.

Per iscriversi ad ANINSEI: <https://www.aninsei.it/domanda-di-adesione/>

Per iscriversi ad EBINS: <http://www.entebilateralenazionalescuola.it/>

NB: Vedere anche le faq: <http://www.entebilateralenazionalescuola.it/wp/faq/>)

DATI PER IL VERSAMENTO

Viale Pasteur, 10
00144 Roma

IBAN

IT17 G035 8901 6000 1057 0666 661

presso

Direzione Operativa – Ufficio Persone Giuridiche
Allianz Bank Financial Advisors **S.p.A.**
Piazzale Lodi, 3 20137 Milano

Nella **causale** va indicato, al fine di consentire la precisa attribuzione):

Ø **Identificativo ANINSEI o Identificativo EBINS** (codice Identificativo composto di 5 lettere e 3 numeri.)

Ø **Periodo riferimento** (nel formato MMAAAA)

Ø **NTP** (numero dipendenti a tempo pieno) e **NPT** (numero dipendenti part-time) (**Es:** Il socio con codice identificativo LAZRM001 per il mese di marzo 2016 con 70 dipendenti a tempo pieno e 14 a tempo determinato indicherà: **LAZRM001 032016 NTP 70 NPT 14**)

Per il Centro Servizi
Paola Guerin

