



## *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

*Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica*

Ai Dirigenti/Coordinatori delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie e ai Referenti dei CFP Regionali aderenti alle IOL

e, p.c. Al Capo Dipartimento  
per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Al Capo Dipartimento  
per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Al Direttore Generale  
per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

**Oggetto:** Iscrizioni on line – adempimenti delle scuole per la gestione delle domande.

Dal **7 febbraio** sono disponibili sul SIDI le funzioni per la gestione delle domande d'iscrizione per l'a.s. 2017/2018, diversificate in base alla scuola di destinazione o provenienza.

- Scuole/CFP di destinazione: per la gestione delle domande pervenute vengono attivate le funzionalità **"Accetta"** o **"Smista"** (verso altra scuola/CFP).

Per una corretta gestione delle domande si precisa che la scuola/CFP responsabile della domanda è la scuola/CFP che la detiene (sia essa prima o ultima scelta da parte delle famiglie); tale responsabilità comporta il farsi carico di aiutare la famiglia a trovare la migliore soluzione nel caso di una eventuale mancanza di disponibilità di posti.

Si precisa che se una domanda rimane nello stato "In lavorazione" successivamente alla data di chiusura delle Iscrizioni on line (6 febbraio) oppure nello stato "Restituita alla famiglia", la scuola ha la possibilità di effettuare l'acquisizione d'ufficio attraverso l'inoltro a se stessa (funzione "Inoltro d'ufficio").

In questa fase le scuole hanno a disposizione un file con i dati delle iscrizioni utile per la definizione di una lista di accettazione. La funzione di Download Dati consente, poi, di prenotare lo scarico di tutti i dati di iscrizione in formato zip, secondo tre diversi livelli di dettaglio, per consentire l'importazione nei pacchetti locali.

- Scuole di provenienza (attuale frequenza): la funzione "Alumni classi conclusive" permette di visualizzare il percorso di prosecuzione dell'obbligo scolastico per tutti gli alunni delle

ultime classi. Se gli alunni sono stati iscritti attraverso la procedura "Iscrizioni on Line" il sistema visualizza automaticamente la scuola di destinazione; in caso contrario, selezionando una delle voci presenti nel menu a tendina, deve essere inserita la scelta del proseguimento per gli alunni senza alcuna indicazione.

Il sistema "Iscrizioni on Line" consente l'iscrizione alla scuola secondaria di II grado per gli alunni che frequentano il secondo anno di corso di una scuola secondaria di I grado che intendono, avendone i requisiti di cui all' art. 11, c. 6 del d.lgs n.59/2004, sostenere l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo da privatisti (e quindi previo ritiro). Per tale ragione, dalla funzione "Alunni classi conclusive", la scuola può accedere all'elenco degli "**Alunni per abbreviazioni**" e visualizzare lo stato di ciascuna domanda presentata e le relative informazioni di dettaglio.

### **Calendario delle attività per la gestione e la verifica delle iscrizioni**

PERIODO	ATTIVITÀ
dal 07/02/2017 al 14/02/2017	le <b>scuole di destinazione</b> possono inserire le domande di iscrizione rimaste in sospeso accedendo dal portale SIDI a "Iscrizioni on line" (Supporto alle famiglie). Tale data è improrogabile in quanto connessa all'avvio delle procedure per la definizione degli organici.
dal 15/02/2017	le <b>scuole paritarie</b> hanno a disposizione nel SIDI la funzione di "Iscrizione diretta" per inserire le domande pervenute, necessaria per le scuole che non hanno aderito al sistema delle iscrizioni on line
dal 07/02/2017 al 26/02/2017	le <b>scuole di destinazione</b> procedono all'accettazione o smistamento delle domande ricevute tramite le apposite funzioni
dal 27/02/2017 al 01/03/2017	viene eseguita in automatico, da parte del sistema, l'accettazione d'ufficio di tutte le domande di iscrizione in carico ("Inoltrate") alle scuole che non sono state accettate
dal 02/03/2017	<b>per tutte le scuole</b> è a disposizione nel SIDI la funzione di "Iscrizione diretta" per inserire le domande pervenute
dal 13/03/2017 al 16/03/2017	viene chiusa a tutti gli utenti (scuole/CFP) l'area "Gestione iscrizioni", per consentire la migrazione di tutte le domande di iscrizione sui codici scuola validi per l'anno scolastico 2017/2018
a partire dal 17/03/2017	vengono nuovamente messe a disposizione delle segreterie scolastiche le funzioni SIDI per la gestione delle iscrizioni

## **Periodo di riapertura**

A partire dal **17 marzo 2017**:

- Le **scuole di provenienza** continuano ad operare sull'anno scolastico 2016/2017.

Già a partire dal **2 marzo** le scuole secondarie di I grado inseriscono anche il "**Consiglio orientativo**" relativamente agli alunni frequentanti le proprie classi conclusive. La scuola deve inserire, per ciascun alunno, al massimo 3 scelte, indicando *Percorso* e *Settore* mentre *l'Indirizzo* è facoltativo. In alternativa alla scelta dello specifico percorso sarà possibile indicare "*Qualunque scelta*", "*Apprendistato*" o "*Nessuna scelta comunicata*".

- Le **scuole di destinazione statali** con riferimento alle iscrizioni, operano nell'anno scolastico 2017/2018 per consultare, modificare o annullare le domande ricevute (l'annullamento domanda è possibile soltanto sulle domande di tipo on line) e gestire il processo attraverso alcune funzioni specifiche:

- "*Iscrizione diretta*": da utilizzare per le iscrizioni di singoli alunni che si presentano in data successiva alla chiusura delle Iscrizioni on line;
- "*Trasferimento di iscrizione*": da utilizzare per trasferire presso la propria scuola un'iscrizione già accettata da altra scuola, a seguito di rilascio del nulla osta;
- "*Spostamento di iscrizione*": a completamento della migrazione automatica sulla nuova rete scolastica, la scuola, può prendere in carico le iscrizioni non transitate automaticamente e rimaste su altro codice meccanografico (a seguito, ad esempio, di dimensionamento), mediante la funzione di "Spostamento" (attivabile da Gestione Domande Ricevute).

- I **CFP** hanno la possibilità di acquisire nuove iscrizioni attraverso la modalità di "Iscrizione diretta"; per essi non è previsto il trasferimento e lo spostamento delle iscrizioni.

- Le **scuole di destinazione paritarie** continuano a gestire le iscrizioni SIDI operando nell'anno scolastico corrente (2016/2017) con le seguenti modalità: "Iscrizione diretta" e "Trasferimento di iscrizione".

Le iscrizioni effettuate a partire dal 13 febbraio, a seguito della proroga stabilita dalla circolare della DGOSV, n. 1166 del 6 febbraio 2017, verranno gestite secondo modalità successivamente comunicate.

Infine, viene messa a disposizione delle scuole di destinazione nella sezione "Documenti" la funzione che consente la consultazione dell'archivio delle iscrizioni, costituito dalle domande di iscrizione (in formato pdf per quelle acquisite attraverso la procedura "Iscrizioni on line"), per gli anni scolastici precedenti.

Con riferimento alle attività relative al trattamento delle domande si rimanda alla breve guida pubblicata in Procedimenti Amministrativi/Iscrizioni on line.

Si ricorda che per ogni chiarimento è possibile contattare il numero verde 800.903.080, oppure [l'Ufficio Statistica e Studi](#).

IL DIRETTORE GENERALE

Gianna Barbieri